

Jamile Guerreiro Campos

Avenida Ulisses Guimarães nº 151, Condomínio Sol Nascente, Bloco 5, Apto. 301

Sussuarana - CEP: 41.213-000 / (71) 99216-6776 ou (71) 99412-7103 Pablo

mileguerreiro@yahoo.com.br 41 anos

OBJETIVO

Atuar na área de recursos humanos/administrativa.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Faculdade Visconde de Cairu

- Graduação Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos - Ano de formação:06/08/2016

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

➤ **Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus**

(Colégio Franciscano Santa Clara)

- Auxiliar administrativo II (setor de recursos humanos) março/2018 até a nov/2023.

Responsável por toda rotina do setor de recursos humanos, admissão, demissão, folha de pagamento, vale transporte, vale alimentação, controle de ponto, escala, contato com colaboradores, controle de periódicos entre outros.

➤ **Associação Humano Progresso (Centro Educativo João Paulo II) - temporário – 3 meses - 2016**

- Auxiliar administrativo

Supervisão do pessoal de auxilio, rotinas administrativas e controle de ponto.

➤ **LM Serviços de Apoio Administrativos para Terceiros – mai/2012 à jun/2015**

- Cargo: Operadora de Telemarketing

Agendamento de exames radiológicos para o Hospital Aliança.

➤ **Opus Biomédica – set/ 2008 à mar/2011**

- Cargo: Secretária Administrativa

Auxilio ao financeiro (visa vale, programação de pagamento, pagamento de títulos, emissão e lançamento de NF), Auxilio ao RH (Admissão, programação de férias, comunicação com funcionários e contabilidade).

➤ **FECAP – Fundação Escola Álvares Penteado – out/2005 à abr/2008**

- Cargo: Auxiliar Acadêmico

Recepção, confecção de históricos, declarações, listas de presença, encadernações, suporte ao adm (compra de materiais de copa e escritório).

Cursos e eventos

Pacote office – SENAC – ago/1998

Excel (básico e intermediário) - Fundação Bradesco – 40 horas jun/2015

I Mesa Redonda Relações Públicas – Faculdade Cairu – 04 horas - 2015

Treinamento e seleção – SENAC -03 horas – 2015

Departamento Pessoal – Faculdade Cairu - Exata contadores e associados - 40 horas/2016

Curso Departamento Com Ênfase em Folha e Esocial – Instituto Gilmar Mendes - 20 horas/2021

➤ **Referência**

Marcia Ribeiro tel: 71 98681-6254

Cinthyá Santos tel: 71 98297-0780