

MARISANGELA DA COSTA BATISTA

Pós-Graduação - MBA - Completo

- **Data de Nascimento:** 02/02/1972 (51 anos)
- **Endereço:** Rua Arnaldo Lopes da Silva apto 302 ramal 2302, 944 b
- **Cidade:** SALVADOR - BA
- **Estado Civil:** Casado(a)
- **Telefone Celular:** (71) 98683-7043
- **E-mail:** marybela_1972@outlook.com
- **Filhos:** Sim

OBJETIVO

- **Função:** Auxiliar Administrativo, Recepcionista, Auxiliar de classe
- **Tipo de Contratação:** CLT - Temporário - Terceiro - PJ
- **Pretensão Salarial:** A combinar

FORMAÇÃO

- Instituição: Unifacs

Estado: BA

Situação: Pós-Graduação - MBA - Incompleto

Início: 02/2019

Curso: Coordenação Pedagógica

Horário: Matutino

Término: 01/2020

- Instituição: Universidade Estácio

Estado: BA

Situação: Pós-Graduação - MBA - Completo

Início: 02/2015

Curso: MBA Gestão de Pessoas

Horário: Matutino

Término: 12/2018

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- Empresa: MCS Energia

Último Cargo: Auxiliar administrativo

Início: 03/2023

Atividades: Área Administrativa

Ramo: Engenharia

Emprego Atual

- Empresa: Telos consultoria

Último Cargo: Assistente de RH

Início: 09/2021

Atividades: Atualização de banco de horas, suporte no RH

Ramo: Alimentos

Término: 02/2022

- Empresa: Colegio Módulo

Último Cargo: Auxiliar de secretaria

Início: 07/2015

Atividades: Atendimento a pais e alunos, digitação de notas, historico escolar , matriculas.

Ramo: Educação/ Idiomas

Término: 09/2021

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Habilidades em Liderar equipe, boa comunicação, formada em Administração de empresas e Pedagogia, interesse em trabalhar em escolas, escritórios, clínicas em geral administração. pretensão salarial a partir de 1500 mais benefícios.