

PRISCILLA ALMEIDA DE SOUZA

ADMINISTRATIVA/ ATENDENTE/ VENDAS

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

ATENDENTE IV

WS Soluções Corporativas LTDA Dezembro 2013 – Maio 2018

- Atendimento presencial, telefone e e-mail.
- Edição de atas.
- Emitia atestados.
- Supervisionava folhas de ponto.
- Entregava e controlava materiais escolar.
- Digitação das atividades pedagógicas.
- Emitia histórico escolar.
- Participava das reuniões pedagógicas e administrativas.
- Responsável por fazer pedidos de material e merenda escolar.

CONTATO

Telefone: (71) 99285-3172

Bonfim Salvador – Bahia

E-mail: pri.pri_2@hotmail.com

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Organização não Governamental Pierre Bourdieu Setembro 2012 – Outubro 2013

- Atendimento aos pais de alunos (pessoalmente, telefone e e-mail), sanando dúvidas e reportando outras ao setor responsável (administrativo ou pedagógico).
- Elaborava planilhas e relatórios.
- Solicitava material no setor e merenda escola.
- Fazia matrícula de novos alunos.
- Desenvolvia os processos de controles e arquivamento de documentos.
- Elaborava, formatava e digitava documentos.
- Elaborava e alimentava planilhas de controle interno.

HISTÓRICO DE EDUCAÇÃO

Bacharel em Direito – Universidade Salgado de Oliveira 4º semestre.

Nível Médio Completo.

Secretária

FEA – Fundação Escola de Administração da Universidade Federal da Bahia Março 2012 – Setembro 2012

- Atendimento em geral.
- Rotinas Administrativas.
- Emitia atestados.
- Supervisionava as folhas de Ponto.
- Emitia histórico escolar.

CURSOS

- Curso de Informática Básica – Senac

Auxiliar Administrativo

Servmar Comércio de Peças e Serviços LTDA JULHO 2009 – Julho 2011

- Telemarketing ativo e receptivo.
- Vendas de peças Brastemp e Consul.
- Esclarecia dúvidas e negociava prazos de entregar das peças.
- Participava em audiências judiciais (Preposto).

Atendente

Tecnoservice – Lorena Feitosa Comércio e Serviços de Eletrodomésticos LTDA Fevereiro 2008 Dezembro 2008

- Telemarketing ativo e receptivo.
- Operadora de caixa e emitia notas fiscais.
- Entrada e saída das peças no estoque.