

Taiane Calazans de Melo Bispo

Brasileira, casada, 36 anos.

Endereço – Conjunto Habitacional Bahia, Santa Mônica.

Salvador – Bahia

Telefone: (55) 71 98859-9239 / WhatsApp:(55) 71 98859-9239.

E-mail: taiane-calazans@bol.com.br

FORMAÇÃO

- Nível Superior (trancado) - Graduação em Logística - Unifacs Universidade Salvador

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **2006/2007 – Cetemed - Central de Treinamento em Eletromedicina**

Cargo:Recepcionista.

Principais atividades: atendimento ao cliente, cadastro de alunos, contas a pagar e receber.

- **Desde 2011–Unifacs**

Cargo:Auxiliar de Biblioteca.

Principais atividades: Experiência com sistema Pergamum, solicitação e reposição de material com o almoxarifado, atendimento ao aluno, organização de acervos, cadastramento, conferência de livros e catalogação de periódicos.

- **Desde 2015–Clinica da Obesidade LTDA.**

Cargo: Recepcionista.

Principais atividades: Atendimento aos pacientes, atendimento as solicitações dos médicos, organização de agendas, marcações, encaminhamento para os procedimentos, atendimento telefônico, lançamentos de planos de saúde.

Experiência com Prodoctor e VHF.

- **Desde 2017–Colegio Montessoriano LTDA.**

Cargo: Auxiliar Administrativo

Principais atividades: Atendimento ao aluno, recebimento de mensalidades e demais pagamentos referentes ao alunado, Solicitações de atestados de matricula, Históricos, Matrículas, Atendimento telefônico, solicitação de material ao almoxarifado, Fechamento de caixa, Aplicando avaliações, Agendamento com coordenadores pedagógicos, Lançamentos de aulas diárias no sistema, Controle de entrada e saída.

- **Desde 2018 AVON CD BAHIA.**

Cargo: Operador Logístico I.

Principais atividades: Trabalhar na linha de Separação, colocando e separando os produtos nas estações, Conferência de produtos evitando aleatórias.

- **Desde 2018- Escola Técnica em Saude Maria Pastor.**

Cargo: Auxiliar Administrativo/ Financeiro.

Principais atividades: Atendimento ao aluno, recebimento de mensalidades e demais pagamentos referentes ao alunado. Solicitações de atestados de matricula, Históricos, Matriculas, Diplomas, controle de pagamento no geral, vale transporte, acordos.

Qualificações e Atividades Complementares

- **Curso Amiga-Recepcionista(2008).**
 - **Senac-BA-Operador de telemarketing(2009).**
 - **Unifacs - Tecnica de Vendas(2014).**
-

Taiane Calazans de Melo Bispo