



Karl Marques Tenorio

Formação acadêmica pela Universidade Federal do Ceará – UFC, com experiência como Assistente Administrativo, Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, Auxiliar administrativo e Auxiliar de Escritório com 14 anos de experiência no Gabinete do Pró-reitor, bem como na Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará – UFC.

Informações pessoais:

Nome: Karl Marques Tenorio;

Endereço: Rua Nossa Senhora do Resgate, Bloco 845, apartamento 101, Bairro Resgate;

Idade: 42 Anos;

Telefone/ WhatsApp: (85) 98715-7067/ (71) 98605-0266

E-mail: karltenorio@yahoo.com.br;

LinKedin: [linkedin.com/in/karl-marques-tenorio-50b32842](https://www.linkedin.com/in/karl-marques-tenorio-50b32842).

Objetivo:

Atuar como Assistente Administrativo, Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, Auxiliar Administrativo, Assistente de Escritório, bem como colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em prática meus conhecimentos em favor da instituição qual viso integrar, focando sempre em benefício e o crescimento da organização e o crescimento profissional.

Resumo das Qualificações:

Profissional com formação Acadêmica pela Universidade Federal do Ceará – UFC;

Receptividade e espírito de equipe, iniciativa e proatividade, comunicação escrita e verbal com clareza e precisão, discrição e honestidade no trato de informações confidenciais e sensíveis, afinidade com redação oficial, conhecimentos de TI;

Experiência como Assistente Administrativo, Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, Auxiliar Administrativo e Auxiliar de Escritório na Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará, no Gabinete do Pró-Reitor/ Secretaria Administrativa;



Habilidades em atendimento ao público, garantido, sempre, uma comunicação clara, humanizada e objetiva, possibilitando aos clientes eficiência e agilidade, o que proporciona uma experiência satisfatória, alavancando bons resultados, arquivamento, organização de documentos, criação/alimentação/compartilhamento de dados em drives institucionais; videoconferência (sistemas Polycom, Google Meet e Hangout, Skype), Informática (Windows, Linux e IOS), instalação, desinstalação e configuração de software, instalação de periféricos, Sistema Eletrônico de Informações (SEI), Portal Postal e gerenciamento de arquivos em nuvens Google Driver, responder a mensagens instantâneas (*Whatsapp Business*), organização de arquivos físicos e digitais, solicitação e distribuição de materiais, afinidade com redação oficial, recebimento e protocolo de documentos, confecção, envio e arquivamento de processos, ofícios, memorandos, portarias, despachos, arquivamento, organização e digitalização de documentos, controle patrimonial, solicitação e distribuição de materiais.

Formação Acadêmica:

Graduado em Licenciatura em Geografia pela Universidade Federal do Ceará – 2005 a 2009.

Curso de Extensão Pesquisa Escolar: promovido pela Pró-Reitoria de Extensão da Universidade Federal do Ceará em dezembro de 2011.

Curso de Extensão Filosofia e Geografia: realizado pelo grupo PET - Geografia da Universidade Federal do Ceará – UFC, entre os dias 12, 13, 14, 15, 19 e 20 de maio de 2009, totalizando 12 horas.

Curso de Extensão Controle Social das Contas Pública – Fundação Demócrito Rocha.

Curso de Extensão Cinema e Filosofia: Certificado de participação do evento de extensão Cinema e Filosofia Designado pelo nome Curta Filosofia. Realizado pelo Instituto de Cultura e Arte realizado, pelo Programa de Pós-Graduação em Filosofia da Universidade Federal do Ceará no período de 04/04, 18/04, 25/04, 09/05, 16/05, 23/05, 30/05 e 06/06/2009, com carga horária de 40 horas.

Formação Complementar:

Curso de Informática Profissional: realizado no município de Salvador, no período de 13 a 30/12/1999, com carga horária de 60 horas patrocinado pelo SEST/SENAT, Governo da Bahia, Planofor, FAT, Ministério do Trabalho e Governo Federal;

Curso de Treinamento Empresarial: promovido pelo SEBRAE em Salvador, no período de 11 a 14 de setembro de 2000, com carga horária de 16 horas.

Curso Sistema Eletrônico de Informações: realizado no dia 17/10/2019 com duração de 6 (seis) horas, promovido pela Empresa CriArt Serviços.

Histórico Profissional

Assistente Administrativo, Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, Auxiliar Administrativo.

Contratado pela Empresa CRIART – Serviços de Terceirização de Mão de Obra LTDA, no período de: 02/08/2010 a 12/04/2022 para exercer atividades na Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará – *Campus do Pici, Bloco 848, Fortaleza-Ceará;*

Auxiliar de Escritório.

Contratado pela Empresa SERVIARM – Serv. Gerais e Elet. LTDA, no período de 01/03/2010 a 30/07/2010 para exercer atividades na Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará – Campus do Pici, Bloco 848, Fortaleza-Ceará;

Bolsista.

Bolsa de Iniciação Acadêmica promovida pela Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis da Universidade Federal do Ceará – UFC.

Atividade como bolsista na Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará – Campus do Pici, Bloco 848, Fortaleza-Ceará, no período: 01/03/2008 a 31/12/2008 e 01/03/2009 a 31/12/2009;

Vendedor

Livraria Marques Mariano LTDA, Av. Treze de Maio, 2861, Benfica, Fortaleza, CE. Período de 01/05/2004 a 01/09/2004.

Estagiário

Estágio na Knowledge Consultoria & Treinamento Empresarial, no período de 01/04/2002 a 01/10/2002, na Rua Djalma Dutra, 125, Salvador – BA;

Auxiliar de serviços de locação

Auxiliar de serviços e avaliações de localização de videogames no período de 01/01/1998 a 01/11/1998, na Rua Nossa Senhora do Resgate, nº 20, Cabula. Salvador – BA.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

CARTA DE RECOMENDAÇÃO

Prof. **Francisco Rodrigo Porto Cavalcanti**, Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal do Ceará (UFC), declara, neste ato, que o senhor **Karl Marques Tenorio** ocupou, desde 2 de agosto de 2010, os cargos de Auxiliar Administrativo e Auxiliar Operacional de Serviços Diversos, vinculado à empresa CRIART SERVIÇOS, empresa terceirizada contratada pela UFC.

Durante todo o período de contratação, o colaborador exerceu as suas atividades na Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação. Trata-se de uma pessoa idônea, de reputação ilibada, responsável, competente, proativa, com espírito de equipe e de fácil convivência.

Nada consta, em nossos registros, qualquer fato que o desabone. Pelo contrário, ao longo de todo o vínculo empregatício, sempre manteve conduta pessoal e profissional irrepreensíveis.

Fortaleza, 4 de outubro de 2022.

Prof. Francisco Rodrigo Porto Cavalcanti
Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO RODRIGO PORTO CAVALCANTI, Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação**, em 04/10/2022, às 09:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufc.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2854186** e o código CRC **25BCA480**.

Referência: Processo nº 23067.005652/2022-85

SEI nº 2854186

Av. Humberto Monte, s/n - Campus do Pici - Bloco 848 - CEP 60440-900 - Fortaleza/CE

Fone: (85) 3366-9943 / 3366-9942 - e-mail: prposufc@ufc.br - site: www.prppg.ufc.br

Empresa: CRIART SERVICOS DE TERCEIRIZACAO DE MAO DE OBRA LTDA
Endereço: RUA TIBURCIO CAVALCANTE, 2850
Bairro: DIONISIO TORRES
CNPJ/CEI: 07.783.832/0001-70



DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins a que se destina, que o Sr(a) KARL MARQUES TENORIO, brasileiro(a), portador da carteira de trabalhador nº 00000063045/00068, foi nosso funcionário no período de 02/08/2010 à 12/04/2022, não havendo nada desabonando sua conduta profissional.

Por ser verdade, passamos a presente datada e assinada, para que produza os efeitos de direito.

Fortaleza, 12 de abril de 2022 CRIART - Serviços de Terceirização
de Mão-de-Obra LTDA
Elenice de Souza Freitas
Gerente Dep. Pessoal

CRIART SERVICOS DE TERCEIRIZACAO DE MAO DE OBRA LTDA



**UNIVERSIDADE
FEDERAL DO CEARÁ**
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E
PÓS-GRADUAÇÃO

**A Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) da
Universidade Federal do Ceará (UFC)**

sente-se honrada em prestar a justa homenagem, reconhecimento e agradecimento a Karl Marques Tenorio, em retribuição ao profissionalismo, proativismo e distinta dedicação prestados à Secretaria Administrativa da PRPPG, ao longo de 14 anos, desde março de 2008, na condição de bolsista, até abril de 2022, na qualidade de colaborador terceirizado.