

JULIANA FERREIRA VIEIRA DA SILVA

INFORMAÇÕES PESSOAIS

ENDEREÇO: Rua do Uruguai nº 186 **CEP:** 40450211
ESTADO CIVIL: Solteira. **IDADE:** 23 anos.
TELEFONE: (75) 9 9998-8833
EMAIL: juluks123Silv@hotmail.com



ESCOLARIDADE

Ensino Médio
Educandário Oliveira Brito
Conclusão: Dezembro / 2016

Graduação em Letras/Português
Universidade do Estado da Bahia (UNEB)
Conclusão: Abril / 2023

EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- **Bom Seguro (2015)**
 - Função: Recepcionista
 - Período: 06 meses
- **Colégio Educandário Oliveira Brito (2018/2019)**
 - Função: Bolsista de Iniciação à Docência (Regente 1º ao 3º E.M)
 - Período: 01 ano
- **Escola Municipal Manoel Soares da Silva IEL (2018/2019)**
 - Função: Regente (1º ao 4º E.F.I)
 - Período: 01 ano
- **Escola Municipal Nova Zelândia IEL (2019)**
 - Função: Regente e Auxiliar (1º ao 4º E.F.I)
 - Período: 06 meses
- **Colégio Educandário Oliveira Brito (2018/2019)**
 - Função: Administrativa e Bibliotecária
 - Período: 01 ano

- **Picoleteria (2020/2021)**
 - Função: Vendedora e Caixa
 - Período: 05 meses
- **Estância Gaúcha II (2021/2022)**
 - Função: Balconista
 - Período: 04 meses
- **Unidos pela Infância UNI (2022)**
 - Função: Professora Regente (1º e 2º E.F.I)
 - Período: 06 meses
- **Óticas Katia (2022)**
 - Função: Atendente
 - Período: 02 meses
- **Cartório Eleitoral (2022)**
 - Função: Técnica de Urna
 - Período: 03 meses
- **Escola Municipal José Aras (2022)**
 - Função: Regente (Português 6º ao 9º E.F.II e 8/9º EJA)
 - Período: 06 meses
- **Escola Associação Amigos do Bairro Nova América (2022)**
 - Função: Regente (1º ao 3º E.F.I)
 - Período: 06 meses

CURSOS

- Informática (Windows 7, Windows 8, Word 2010, Excel 2010, Power Point 2010, Internet, Aplicativos Comerciais 2008, Shop Control 8.0, Operador de Caixa-Ponto de Venda- Secretariado e Técnico de Vendas).
- Auxiliar de Escritório.
- Atendimento ao Cliente.
- Telemarketing Digital.
- Promotor (a) de Vendas.
- Língua Inglesa.
- Morfossintaxe da Língua Portuguesa.

OBJETIVOS

Atuar de forma responsável aplicando meus conhecimentos para a realização das atividades a mim designada. Procuo desenvolver minhas habilidades contribuindo para o crescimento da empresa bem como colaborar no que for preciso para manter a harmonia e o bom trabalho em equipe.

Juliana Ferreira Vieira da Silva