



## Ícaro Santos Albuquerque, 29 anos

Salvador  
Recepcionista / Cuidar Serviços Médicos  
icralbuq@gmail.com  
(71) 98646-8563

### SOBRE MIM

Aos 28 anos, tenho experiência principalmente no setor administrativo, onde pude ter a honra de ter minha primeira promoção na carreira profissional, atuando como supervisor administrativo. Estou no último semestre do curso de Serviços Jurídicos, Cartorários e Notariais, possuo conhecimento básico em Inglês e Espanhol e habilidade na área da informática, entre elas digitação, navegação na Internet e pacote office. Comecei minha carreira profissional atuando como agente de marketing em uma empresa de telemarketing prestando assistência ao cliente via telefone e e-mail. Em seguida trabalhei em uma empresa do ramo de empréstimo consignado, atuando como auxiliar administrativo e após sete meses recebi a promoção para o cargo de Supervisor administrativo com a função de motivar a equipe, reportar as informações da gerência, realizar orçamentos, entre outras funções. Atualmente estou trabalhando como recepcionista em uma empresa de homecare, onde minhas atribuições são as rotinas de recepção, prestando atendimento via telefone, realizando envio e recebimento de materiais e registrando ligações.

### REDES SOCIAIS

 <https://www.linkedin.com/in/icaro-albuquerque-1bab70136>

 (71) 98646-8563

### EXPERIÊNCIA

#### Cuidar Serviços Médicos

##### Recepcionista

Set/2019 até o momento (3 anos e 4 meses)

- Realizo atendimento ao cliente por telefone, realizo envio/recebimento de materiais, registro de ligações e dos acontecimentos internos.

#### Asseba

##### Supervisor Administrativo

Mar/2017 até Jul/2019 (2 anos e 4 meses)

- Atuava no atendimento ao cliente, realizava cadastro em banco de dados de sistema interno, funções gerais de recepção. Após sete meses na função, fui promovido a supervisor e passei a atuar junto a gerência na busca pelos resultados, incentivando a equipe, realizando o cadastro de corretores no banco de dados do sistema interno da empresa, realizava orçamentos e participava das reuniões junto a diretoria da empresa.

Contax S/A

Agente de Marketing

Jan/2013 até Jul/2015 (2 anos e 6 meses)

- Atendimento ao cliente via telefone e e-mail.

## FORMAÇÃO

Unopar

Serviços Jurídicos, Cartorários e Notariais

Jan/2019 até o momento (4 anos)

## IDIOMAS

Inglês

Iniciante

## HABILIDADES

Capacidade de adaptação

Avançado

Capacidade de aprender rapidamente

Avançado

Autoconfiança

Avançado

Criatividade e inovação

Intermediário

Falar em público

Avançado

Organização

Avançado

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

**Endereço**

Estrada da Liberdade, N° 158  
Casa 4  
Bairro Liberdade, Salvador

CEP: 40375016

Brasil

**Gênero**

Masculino

**Data de Nascimento**

06/08/1993

**E-mail secundário**

Icaro\_marvel@hotmail.com

**Estado civil**

Solteiro

**Pretensão Salarial**

R\$ 1.800,00

**CPF**

858.339.645-04

**RG**

14.430.319-17