

Manuele Moreno

Professora

Nome: Roberta Manuele Moreno Ferreira

Data de Nascimento: 19/02/1984

Naturalidade: Salvador, BA - Brasil

Disponibilidade: Período vespertino

Contato: (71) 9 9996-7435

Email: manu.29.moreno@gmail.com

Sobre mim

Tenho mais de 18 anos de experiência em educação e sala de aula. Sou apaixonada pelo ofício de professora. Através do ensino da Matemática, realizo meu sonho todos os dias em contribuir com a formação de crianças e pré-adolescentes. Busco uma oportunidade em uma escola privada para crianças do 4º ou 5º ano.

Experiência Profissional

2005-2006 – Escola Gente Inocente

Cargo: Professora de Educação Infantil

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 03 a 05 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso de Ensino Médio, Normal (antigo Magistério), agregando a novos saberes.

2007-2008 – MC Transportes

Cargo: Auxiliar Administrativo

- Principais atividades: Responsável pelo lançamento de notas fiscais, fechamento de caixas, pagamento de funcionários e notas, agendamento de atividades extras, preenchimento de atas em reuniões.

2008-2009 – OGB – Oliveira Gil Braz

Cargo: Promotora de Vendas

- Principais atividades: Responsável pela venda de cartões de crédito em agências do Banco Bradesco em três municípios da Bahia, Pojuca, Catu e Alagoinhas.

2008-2010 – Prefeitura Municipal de Pojuca – Escola Municipal Conselheiro Saraiva (PST)

Cargo: Professora do Ensino Fundamental

Formação Acadêmica

Graduação em Licenciatura em Matemática

Faculdade de Tecnologia e Ciências, (conclusão em 2008)

Graduação em Pedagogia

Universidade Federal da Bahia (conclusão em 2013)

Pós-graduação em Psicopedagogia Clínica e Institucional

Faculdade Metropolitana (conclusão em 2021)

Pós-graduação em Gestão Escolar, Supervisão e Coordenação Pedagógica
UNIJORGE

(Em curso)

Habilidades e Interesses

- Ensino Fundamental I - séries iniciais.
- Ensino Fundamental II - 6º ano.
- Aulas virtuais e presenciais.

Cursos Complementares

- Iniciação em pós-graduação em Gestão de Pessoas nas Faculdades Integradas Olga Metting, no ano de 2008.
- Iniciação em pós-graduação em Educação Digital pela Universidade do Estado da Bahia, no ano de 2022.

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 09 a 13 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso superior, agregando a novos saberes.

2012-2013 – Secretaria de Educação do Estado da Bahia – Escola Estadual Castro Alves (PST)

Cargo: Professora do Ensino Fundamental

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 12 a 16 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso superior, agregando a novos saberes.

2014 – Colégio Nossa Senhora da Conceição

Cargo: Professora do Ensino Fundamental (em exercício – turno matutino)

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 10 a 11 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso superior, agregando a novos saberes.

2018-2019 – Prefeitura Municipal de Salvador (REDA) – Escola Municipal Julieta Viana e Escola Municipal Dr. Marcos Vinícius Vilaça.

Cargo: Professora do Ensino Fundamental

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 07 a 12 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso superior, agregando a novos saberes.

2022 – Escola Ponto de Partida

Cargo: Professora do Ensino Fundamental

- Principais atividades: Responsável pela formação escolar de crianças na faixa etária de 07 e 08 anos. Buscando exercitar os aprendizados adquiridos no curso superior, agregando a novos saberes.

Cursos Complementares

- Curso de extensão: Aperfeiçoamento da Língua Materna: Leitura e Produção de Textos (Universidade do Estado da Bahia, conclusão em 2001).
- Curso “Alfabetizar é Fundamental” (Colégio Matense, carga horária de 20 - vinte - horas, conclusão em 2001).
- Curso 8 em 1: Telemarketing, Comunicação, Expressão, Vendas, Recepcionista, Telefonista, Atendimento ao Público e Ética Trabalhista (Câmara Municipal de Pojuca, conclusão em 2003).
- Secretariado e Marketing Pessoal (Qualificarh Consultoria e Treinamento, conclusão em 2003).
- Curso Complementar: Meu Primeiro Emprego (Câmara Municipal de Pojuca – C – CAP Comunidade, conclusão em 2004).
- Informática Windows 98 - Word, Excel - (Escola Pública de Informática, conclusão em 2004).
- Seminários e Oficinas em Educação: A Prática Educativa (Universidade do Estado da Bahia, carga horária de 20 - vinte - horas, conclusão em 2004).
- Curso de extensão: Nivelamento de Informática (Faculdade de Tecnologia e Ciências, carga horária de 16 - dezesseis - horas, conclusão em 2005).
- Curso de extensão: Oralidade / Diversidade Linguística (Universidade do Estado da Bahia, carga horária de 60 - sessenta - horas, conclusão em 2006).
- Curso Complementar: Atualização em Língua Portuguesa (Faculdade de Tecnologia e Ciências, conclusão em 2006).
- Curso Básico de Inglês (Oliver Private English Courses, conclusão em 2007).
- Curso de Operador em Microcomputador: Windows, Word, Excel, PowerPoint, Corel Draw, Access e Internet (Gigabyte Informática, carga horária de 100 - cem - horas, conclusão em 2007).